



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca  
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE  
"Amministrazione, Finanza e Marketing: Relazioni Internazionali – Turismo"  
**"LUIGI EINAUDI"**

Via San Giacomo, 13 – 37135 Verona  
Tel. 045/501110 - 045/582475

Codice Fiscale: 80014180238 – Sito Internet: [www.einaudivr.it](http://www.einaudivr.it)

e-mail: [vrtd05000t@istruzione.it](mailto:vrtd05000t@istruzione.it) / [vrtd05000t@pec.istruzione.it](mailto:vrtd05000t@pec.istruzione.it)



(vedasi protocollo in alto)

Verona, (vedasi timbratura in alto)

Al personale  
Agli studenti

Oggetto: Indicazioni di inizio anno scolastico 2018/19

1) L'**ingresso degli studenti** che non usufruiscono del permesso di entrata anticipata, **avviene a partire dalle ore 7.50**, attraverso il cancello anteriore o quello pedonale posteriore.

Il parcheggio auto interno è riservato ai dipendenti ed al personale autorizzato, con ingresso a passo d'uomo ad esclusione dell'orario 07:50 / 08:00.

Il parcheggio dei motorini è permesso, con ingresso solo a motore spento.

**Non è consentito sostare nel cortile prima di tale orario.**

Durante la ricreazione, per ovvi motivi di sicurezza, il cancello carrabile rimane chiuso e di conseguenza l'accesso dei veicoli è vietato; resta aperto il cancello anteriore pedonale.

2) Gli studenti che, per motivi di trasporto pubblico, necessitano di **entrare** nell'edificio scolastico **in anticipo**, possono farne richiesta entro il giorno 21 settembre c.m. indicando l'orario di entrata richiesto.

Il modulo è disponibile nella sezione "modulistica studenti-famiglie" del sito della scuola, oppure all'ingresso presso il centralino, dove va riconsegnato. Il servizio verrà fornito a partire da lunedì 24 settembre 2018 con le seguenti modalità:

- entrata dal cancello e dalla porta principale di via San Giacomo;
- l'ingresso è consentito dalle ore 7.20 fino alle ore 7.40 esclusivamente per chi ne ha fatto richiesta;
- gli studenti potranno sostare nell'Aula Magna e nella zona bar dopo essersi identificati al personale addetto alla sorveglianza munito di apposito elenco.
- possono entrare solo coloro che hanno fatto richiesta;
- potranno essere esclusi dal servizio, su segnalazione del personale di vigilanza, coloro che non mantengono un comportamento corretto;
- **è vietato sostare nel cortile dell'Istituto prima delle ore 7:50.**

3) Gli studenti che entreranno in ritardo (dopo le ore 8:00) potranno farlo esclusivamente dalla porta principale di via San Giacomo e **con l'autorizzazione del personale all'ingresso presso il centralino.**

Per le uscite anticipate, gli studenti dovranno mostrare il permesso presso il Centralino ed uscire solo dalla porta principale di Via San Giacomo.

**Le richieste di uscita anticipata devono essere presentate al centralino entro le ore 9:00.**

Ricordo che l'uscita anticipata verrà concessa unicamente se è stato svolto almeno la metà dell'orario delle lezioni della mattina.

**Per nessun motivo è consentita l'uscita anticipata agli studenti minorenni non accompagnati** da un genitore o da un suo delegato.

4) Gli studenti possono essere autorizzati ad utilizzare i locali dell'istituto dopo il termine delle lezioni per motivi di studio, presentando richiesta scritta in centralino con indicazione dell'orario e dei nominativi dei partecipanti con almeno un giorno di anticipo.

Il personale addetto alla sorveglianza indicherà i locali utilizzabili.

5) L'uscita deve avvenire in maniera ordinata al suono della campana. L'uso delle scale di emergenza può avvenire solo quando espressamente indicato.

L'uscita delle auto dal parcheggio interno deve avvenire a passo d'uomo e senza intralciare il deflusso dei pedoni, 5 minuti dopo il suono della campana.

L'uscita dei motorini deve essere effettuata a motore spento.

Ricordo ai genitori che è possibile delegare una persona maggiorenne per prelevare il proprio figlio minorenne. La delega può essere compilata sul libretto personale dello studente e la firma del genitore deve essere apposta alla presenza dell'assistente amministrativo presso la segreteria didattica.

Durante l'intervallo dalle 10:30 alle 10:45 gli studenti devono uscire dalle rispettive aule per consentire il cambio dell'aria. Non è concesso l'utilizzo dell'area antistante la porta d'ingresso principale lato via San Giacomo e lato parco.

Per motivi di sicurezza le ante più strette delle porte d'ingresso nelle aule, dovranno rimanere sganciate da terra.

Inoltre:

a. "Durante l'attività didattica non è consentito l'uso dei telefoni cellulari"

b. "Durante la permanenza a scuola è d'obbligo un abbigliamento consono all'istituzione educativa".

c. "È vietato fumare non solo all'interno dell'edificio ma in ogni pertinenza dello stesso (cortile, giardino...). vedi Regolamento d'Istituto Capo V, Art. 22, commi 10, 11 e 12.

d. L'utilizzo di tutti i distributori automatici è consentito esclusivamente prima dell'inizio delle lezioni (entro le h. 08:00) e durante l'intervallo.

Il Dirigente Scolastico  
Flavio Filini

firma sostituita a mezzo  
stampa ai sensi dell'art. 3,  
comma 2 del decreto  
legislativo n.39/1993